

<b>Proponente:</b>	Dirigente Amministrativo	03/10/2013
	(Direzione Centrale, Ambito, Servizio)	(Data)
Oggetto:	"Aperture straordinarie di Villa Venier"	
Riferimenti a preceden	ti decreti:	

## IL DIRETTORE

Vista la delibera n. 282(2013) relativa al bilancio di previsione per l'anno 2013, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 11 giugno 2013;

Richiamata la proposta di collaborazione con l'Istituto Regionale Ville Venete per la gestione delle attività di apertura al pubblico per visite turistiche durante i week-end o su richiesta specifica di gruppi così come sottoscritto in data 22 aprile 2013 prot. A.P.T. 1324/2013;

Ricordato che l'iniziativa in oggetto prevede la possibilità da parte di A.P.T di avvalersi della collaborazione della Proloco di Mira per il personale di sorveglianza e guardiania per un importo di € 70,00/giorno + IVA mentre per l'apertura con servizio di visite guidate (con impegno minimi dell'operatore di h. 1,5 ore), assistenza tecnica in loco agli eventi e servizio di pulizie € 15,71//ora + IVA con personale A.P.T.;

Ricordato che la Sig. ra Michela Guggia è incaricata ad attuare accordi/intese/contratti di fornitura e di prestazioni d'opera e di servizi per l'attuazione del programma de quo e di attribuire inoltre alla stessa anche le operazioni di rendicontazione e di successiva proposta di liquidazione;

Tutto ciò premesso;

## **VISTO**

- l'attestazione di regolarità contabile dell'Ufficio Ragioneria;
- il regolamento vigente in materia di acquisizione di beni e servizi,
- Art.27 dello Statuto dell'Azienda di Promozione Turistica della Provincia di Venezia:
- delibera del Consiglio di Amministrazione n.170 in data 19 marzo 2010 "Nomina Direttore Generale";
- delibera del Consiglio di Amministrazione n. 59 in data 14 maggio 2007 "Approvazione Regolamento di Contabilità".



## **DECRETA**

- di autorizzare la Direzione Amministrativa nella persona del Dirigente Responsabile dr. Massimo Romano al pagamento della spesa qui di seguito impegnata una volta ricevuta attestazione del regolare svolgimento delle attività da parte della Responsabile Michela Guggia;
- 2. di impegnare la somma massima di € 1.500,00 iva esdusa sul conto 403 costi per servizi (sub 0370 Manifestazioni) e contestualmente accertare l'entrata derivante dalla realizzazione di quanto in programma da parte dell' I.R.V.V.;

IL DIRETTORE GENERALE Dott. Tullio Galfrè

Visto di regolarità contabile Il Dirigente Amministrativo Dott. Massimo Romano

Decreto:	Data:	
128	03 ottobre 2013	
Note:		