

<b>Proponente:</b>	Dirigente Amministrativo <i>(Direzione Centrale, Ambito, Servizio)</i>	29/05/2013 <i>(Data)</i>
<b>Oggetto:</b>	Proroga contratto Verona 83 mese di giugno	
<b>Riferimenti a precedenti decreti:</b>		

#### IL DIRETTORE

Considerato che il bilancio di previsione 2013 non è stato ancora approvato dal Consiglio di Amministrazione ed è pertanto consentita esclusivamente una gestione provvisoria, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato;

Verificato che con nostro decreto n. 27 del 21 marzo 2013 si è incaricata la ditta Verona 83 all'apertura degli uffici IAT di Venezia con personale avente adeguate conoscenze linguistiche, conoscenza di procedure contabili necessarie alla vendita di titoli di viaggio e simili nonché munito di patente di guida;

Richiamato il nostro decreto n. 48 del 24 aprile 2013 con il quale si è provveduto ad integrare la collaborazione in essere fino ad un massimo di 186 ore;

Considerato che la ditta Verona 83 è disponibile a proseguire la collaborazione sulla base del preventivo acquisito in Azienda anche per il mese di giugno.

Vista l'urgenza di garantire l'apertura degli Uffici IAT della Provincia di Venezia;

Tutto ciò premesso;

#### VISTO

- l'attestazione di regolarità contabile dell'Ufficio Ragioneria;
- il regolamento vigente in materia di acquisizione di beni e servizi,
- Art.27 dello Statuto dell'Azienda di Promozione Turistica della Provincia di Venezia;
- delibera del Consiglio di Amministrazione n.170 in data 19 marzo 2010 "Nomina Direttore Generale";

- delibera del Consiglio di Amministrazione n. 59 in data 14 maggio 2007 "Approvazione Regolamento di Contabilità".

### DECRETA

1. di estendere la collaborazione in essere con la ditta Verona 83 per l'apertura degli uffici IAT di Venezia nel mese di giugno per i tempi e con le modalità di cui in narrativa;
2. di far fronte alla spesa derivante pari ad € 4.600,00 (€ 17,69/ora comprensivo di iva) imputando il costo sul conto 403 "Costi per servizi" (sub. 0120 Servizi diversi IAT (Cooperative e altri soggetti));
3. di autorizzare il dirigente amministrativo dott. Massimo Romano al pagamento della spesa previa verifica del servizio svolto da parte del Responsabile del Coordinamento e Sviluppo Attività IAT Dott. Matteo Tassan.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Tullio Galfrè

Visto di regolarità contabile  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott. Massimo Romano

<b>Decreto:</b> 62	<b>Data:</b> 29 maggio 2013	
<b>Note:</b>		